

## **PAKRUOJO „ATŽALYNO“ GIMNAZIJOS TĖVŲ KOMITETO NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šiuose nuostatuose apibrėžiama Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos tėvų komiteto narių teisės ir pareigos, sudėtis, rinkimų tvarka bei valdymas, veiklos ir funkcijos.
2. Gimnazijos tėvų komitetas (toliau – Komitetas) – gimnazijos savivaldos institucija, atstovaujanti gimnazijos mokinių tėvams (globėjais, rūpintojais), dalyvaujanti gimnazijos veiklos planavime, stiprinanti ryšius su socialiniais partneriais, steigėju.
3. Komitetas savo veiklą grindžia bendrų tikslų, demokratijos, žodžio laisvės, teisėtumo, iniciatyvų skatinimo bei geros moralės ir konsensuso paieškos principais, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos nuostatais, gimnazijos strateginiu ir metiniu veiklos planu.
4. Komiteto nuostatai aprobuojami Komiteto posėdyje arba visuotinio gimnazijos tėvų susirinkime ir teikiami tvirtinti gimnazijos direktoriui.
5. Komitetas nėra juridinis asmuo.

### **II SKYRIUS KOMITETO TEISĖS IR PAREIGOS**

6. Komiteto narių teisės:
  - 6.1. dalyvauti rengiant pagrindinius gimnazijos dokumentus: gimnazijos nuostatus, metinius veiklos planus, strateginį veiklos planą, ugdymo planus;
  - 6.2. gauti reikalingą informaciją iš kitų gimnazijos savivaldos institucijų ir / ar administracijos;
  - 6.3. teikti pasiūlymus gimnazijos tarybai ir / ar administracijai;
  - 6.4. bendradarbiauti su kitų mokyklų Tėvų komitetais / aktyvais;
  - 6.5. į posėdžius kviesti mokytojus, klasių auklėtojus ir kuratorius, mokinių seimo atstovus ir / ar gimnazijos prezidentą, administracijos atstovus ir kitus asmenis aktualiems klausimams spręsti;
  - 6.6. Komiteto pirmininkas ar jo įgaliotas asmuo gali atstovauti gimnazijos mokinių tėvus.
7. Komiteto narių pareigos:
  - 7.1. laikytis šių nuostatų;
  - 7.2. dalyvauti Komiteto posėdžiuose;

- 7.3. vykdyti Komiteto posėdžių nutarimus;
- 7.4. telkti mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) ir mokytojus bendradarbiavimui;
- 7.5. kartu su mokytojais bei mokiniais spręsti iškilusias problemas;
- 7.6. įgyvendinti Komiteto veiklos planus, padėti įgyvendinti gimnazijos veiklos planus.

### **III SKYRIUS**

#### **KOMITETO SUDĖTIS, RINKIMŲ TVARKA BEI VALDYMAS**

8. Komitetą sudaro klasių tėvų (globėjų, rūpintojų) aktyvų deleguoti atstovai (po vieną iš kiekvienos klasės), kurie turi balso teisę ir kiti klasių tėvų (globėjų, rūpintojų) atstovai svečio teisėmis.

9. Pirmajam Komiteto posėdžiui (iki Komiteto pirmininko išrinkimo) pirmininkauja gimnazijos direktorius ar susirinkimo metu išrinktas atstovas.

10. Komitetas renkamas dviem metams.

11. Komiteto pirmininką (toliau – Pirmininkas) atviru balsavimu išrenka Komiteto nariai balsų dauguma pirmame susirinkime.

12. Pirmininko siūlymu išrenkamas pirmininko pavaduotojas ir sekretorius.

13. Pirmininkas organizuoja Komiteto veiklą, šaukia posėdžius ir jiems pirmininkauja. Jam nedalyvaujant jo funkcijas vykdo jo pavaduotojas arba vienas iš Komiteto narių, paskirtas susirinkusiųjų susitarimu.

14. Komiteto sekretorius išsiunčia pranešimus, rašo Komiteto posėdžių protokolus, nutarimus. Kvietimai ir planuojama darbotvarkė Komiteto nariams bei svečiams pateikiami elektroniniu paštu.

15. Komiteto posėdžiai (toliau – Posėdis) šaukiami ne rečiau kaip 2-3 kartus per mokslo metus, o, reikalui esant, šaukiami neeiliniai susirinkimai. Apie Posėdžius ir jų laiką, svarstyti parengtus klausimus Pirmininkas informuoja Komiteto narius ne vėliau kaip prieš 3 dienas iki Posėdžio pradžios.

16. Posėdžiai yra teisėti, jei juose dalyvauja 2/3 Komiteto narių.

17. Posėdžiai gali būti inicijuojami ir gimnazijos direktoriaus.

18. Posėdžio nutarimai priimami dalyvaujančių balsų dauguma. Jei balsuojant balsai pasidalija po lygiai, lemia Posėdžio pirmininko balsas. Nutarimai yra teisėti, jei neprieštaruoja teisės aktams. Komiteto priimtus sprendimus, kurie prieštarauja gimnazijos veiklą reglamentuojantiems dokumentams, gimnazijos direktorius prašo svarstyti iš naujo.

19. Komiteto nariai sprendimus gali priimti ir apsisieisti nuomonėmis elektroniniu paštu ir / ar virtualioje erdvėje, jeigu nekyla abejonė dėl asmens tapatybės ir jeigu už priimtą sprendimą pasisako ne mažiau kaip pusė Komiteto narių.

20. Komiteto nario įgaliojimai nutrūksta, kai pasibaigia nario įgaliojimo laikas, kai jis nebegali eiti savo pareigų dėl sveikatos būklės, atsistatydina, pripažįstamas neveiksniu arba kai jo elgesys nesuderinamas su Komiteto narių pareigomis.

21. Jeigu Komiteto narys yra pasyvus, nedalyvauja susirinkimuose ar priimant Komiteto sprendimus svarstomais klausimais, tokiu atveju Komitetas informuoja narį delegavusį klasės tėvų (globėjų, rūpintojų) aktyvą ir pasiūlo išrinkti kitą atstovą.

22. Komiteto nariai vieną kartą metuose atsiskaito juos rinkusiam klasės tėvų (globėjų, rūpintojų) aktyvui.

23. Klasės tėvų (globėjų, rūpintojų) aktyvas:

23.1. susideda iš 3-5 narių;

23.2. renkamas klasės tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkime kiekvienų mokslo metų pradžioje. Atstovai renkami atviru balsavimu, paprasta balsų dauguma, protokolas nerašomas. Iškilus abejonėms ir / ar ginčams dėl konkrečios klasės atstovų rinkimų ar rezultatų, šaukiamas pakartotinis klasės tėvų susirinkimas, kuriame rinkimų rezultatai protokoluojami, o protokolas perduodamas Komitetui;

23.3. atviru balsavimu išsirenka pirmininką, kuris šaukia posėdžius ir apie jų laiką, svarstyti parengtus klausimus informuoja aktyvo narius ne vėliau kaip prieš 3 dienas iki posėdžio pradžios. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 tėvų aktyvo narių;

23.4. nutarimus priima tėvų aktyvo posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, laikoma, kad nutarimas nepriimtas. Nutarimai yra teisėti, jei neprieštarauja teisės aktams;

23.5. netenka įgaliojimų, kai pasibaigia narių įgaliojimo laikas, kai jie nebegali eiti savo pareigų dėl sveikatos būklės, atsistatydina, pripažįstami neveiksniais arba kai elgesys nesuderinamas su tėvų (globėjų, rūpintojų) aktyvo narių pareigomis;

23.6. vieną kartą metuose atsiskaito jį rinkusiam klasės tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimui.

#### **IV SKYRIUS KOMITETO VEIKLOS IR FUNKCIJOS**

24. Komiteto veiklos ir funkcijos:

24.1. svarsto Komiteto nuostatus, teikia pasiūlymus dėl jų pakeitimo;

24.2. skatina ir įgalina tėvus (globėjus, rūpintojus) įsitraukti į aktyvų dalyvavimą gimnazijos mokinių formaliojo ir neformaliojo ugdymo procese;

24.3. telkia mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) bendradarbiavimui su mokytojais bei pagalbą mokiniui teikiančiais specialistais;

24.4. aptaria su pedagogais mokinių lankomumo, elgesio, pažangumo, saugumo, maitinimo, ugdymo proceso organizavimo klausimus;

24.5. dalyvauja įgyvendinant gimnazijos tikslus bei uždavinius, gimnazijos veiklos planavime ir planų įgyvendinime;

24.6. teikia pasiūlymus gimnazijos tarybai ir gimnazijos direktoriui ugdymo organizavimo ir kitais ugdymo kokybės gerinimo klausimais;

24.7. bendradarbiauja su gimnazijos administracija sprendžiant ūkinius ir finansinius klausimus;

24.8. analizuoja gimnazijos lėšų panaudojimo tikslingumą;

24.9. deleguoja atstovus į gimnazijos tarybą;

24.10. dalyvauja diskusijose, gimnazijos renginiuose;

24.11. svarsto kitus gimnazijos direktoriaus ir / ar direktoriaus pavaduotojų teikiamus klausimus;

24.12. talkina organizuojant ir įgyvendinant kultūrinę, pažintinę bei socialinę veiklą;

24.13. padeda spręsti mokinių sveikatingumo, maitinimo, pamokų lankymo, darbo saugos ir higienos bei drausmės pažeidimo klausimus, teikia pasiūlymus dėl pažeidimų prevencijos;

24.14. svarsto gimnazijos administracijos ir kitų gimnazijos savivaldų deleguotus klausimus;

24.15. nagrinėja tėvų skundus ir teikia siūlymus sprendžiant iškilusias problemas;

24.16. koordinuoja ir skatina klasių tėvų (globėjų, rūpintojų) aktyvų veiklą, svarsto klasių tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus ir teikia pasiūlymus gimnazijos tarybai ir / ar gimnazijos administracijai;

24.17. pagal galimybes ir kompetencijas organizuoja ir teikia dalykinę ir kitokią pagalbą gimnazijai;

24.18. talkina gimnazijos administracijai ieškant socialinių partnerių, rėmėjų;

24.19. padeda kurti edukacines erdves;

24.20. padeda organizuoti mokinių renginius, išvykas.

## **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

25. Komiteto nuostatai gali būti keičiami tėvų (globėjų, rūpintojų), gimnazijos administracijos iniciatyva.

26. Komiteto nuostatų pakeitimus ar naujus nuostatus aprobuoja Komitetas arba gimnazijos visuotinis tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimas.

27. Už gerą pareigų vykdymą Komiteto nariai yra skatinami gimnazijos direktoriaus padėkos raštais ir / ar apdovanojimais.

28. Komiteto atsistatydinimo atveju, renkamas naujas Komitetas vadovaujantis šiuose nuostatuose nustatyta rinkimų tvarka.

29. Komitetas nustoja veikęs visuotinio gimnazijos tėvų susirinkimo sprendimu ar kitais įstatymų numatytais atvejais.

30. Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos tėvų komiteto nuostatai skelbiami gimnazijos internetinėje svetainėje [www.atzalynas.net](http://www.atzalynas.net).